

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Sanluri

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ residente a
_____ in via _____ tel. _____

In qualità di: (barrare la voce interessata)

☐ **Genitore/Tutore dell'alunno/a** _____ iscritto alla
classe _____ sez. _____

☐ **Personale Scolastico (Docente / ATA)**

Per l'a.s. _____

RICEVE IN CONSEGNA

il seguente dispositivo fornito in comodato d'uso gratuito:

- **DISPOSITIVO (PC/Notebook):** _____
- **MARCA E MODELLO:** _____
- **NUMERO DI SERIE / INVENTARIO:** _____

OBBLIGHI E TERMINI DI RESTITUZIONE

Il sottoscritto, ricevendo il bene, si impegna a:

- **Custodia:** Custodire il bene con diligenza senza prestarlo ad altri o deteriorarlo in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.
- **Risarcimento:** Provvedere al risarcimento dell'eventuale danno in caso di deterioramento del dispositivo avuto in prestito.
- **Riconsegna per trasferimento:** Riconsegnare il dispositivo in caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico.
- **Restituzione:** Rispettare i termini di restituzione stabiliti dall'Istituto.

Presa visione degli obblighi e dei termini, si impegna a rispettare le suddette regole.

Sanluri, _____

Firma del sottoscritto (Genitore/Tutore o Personale Scolastico)
