



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA)

Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V -

C.F.:91013580922

caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

**AVVISO di Selezione di un Collaudatore  
per il PON – FESR Smart Class**

ISTITUTO COMPRENSIVO - SANLURI  
Prot. 0003206 del 25/05/2020  
04-05 (Uscita)

All'Albo on line

Al sito web dell'Istituzione scolastica

Sez. PON

Sez. Amministrazione trasparente

**Oggetto: Avviso ricerca personale interno figura collaudatore.**

**Progetto – Codice identificativo** 10.8.6A-FESR PON-SA-2020-15  
CUP E92G20001020007

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.**

**In coerenza con** l'Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” e, nel caso specifico, l'Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” mira a promuovere l'integrazione tra investimenti finanziati dal FSE per la formazione e il miglioramento delle competenze e dal FESR per gli interventi infrastrutturali, Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il programma annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 16.01.2020;  
**VISTO** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013, recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

**CONSIDERATO** che è necessario prevedere uno specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON con specifica delle Entrate nell'ambito del Programma Annuale al fine di evitare la commistione della gestione dei fondi strutturali con fondi di altra provenienza secondo quanto previsto dalle linee guida;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota autorizzativa MIUR Prot. A00DGEFID-10460 del 05.05.2020, con la quale viene comunicata l'autorizzazione del Progetto Smart Class presentato da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**VISTO** l'art 5, punto 6 dell'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 che esplicita che *le istituzioni scolastiche devono acquisire, da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, l'autorizzazione alla partecipazione all'avviso in questione, mediante delibera di adesione generale alle Azioni del Programma operativo nazionale ovvero, in assenza di quest'ultima, una specifica determinazione per il presente avviso. Tenuto conto della nota AOODPPR n. 279/2020 in cui è prevista la sospensione delle riunioni in presenza degli Organi collegiali, il provvedimento in questione potrà essere acquisito anche in una fase successiva.*

**VISTO** che la Delibera del Collegio dei Docenti di approvazione del Progetto e la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio del finanziamento verranno pertanto acquisiti successivamente e inserite in un'apposita sezione della piattaforma GPU in sede di chiusura del progetto;

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno di n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di Collaudatore nell'ambito del progetto Smart Class;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure di supporto all'attività di gestione del PON -laboratori per lo sviluppo delle competenze di base- funzionali allo svolgimento delle attività formative relative ai moduli di cui lo stesso si compone;

EMANA

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per il reclutamento, tra il personale docente, delle figure di un Collaudatore, a supporto alla gestione del PON:

Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato	CUP
10.8.6A-FESRPON-SA-2020-15	Distanti ma vicini	€ 12.999,98	E92G20001020007

Rivolto al personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Sanluri alla scadenza del presente avviso.

Il compenso lordo massimo per l'attività di **collaudatore** sarà di € **114,90** pari all'1% del finanziamento.

**Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione.**

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di Laurea specifica nel settore di pertinenza o in alternativa del Diploma superiore nello stesso settore di pertinenza. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea (vecchio ordinamento o quinquennale) in discipline inerenti il progetto	10
Diploma di scuola secondaria di II grado (non cumulabile con il punteggio della laurea)	5
Master universitario di durata biennale con esame finale in discipline inerenti l'incarico	5
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	
Esperienza pregressa di collaudatore e/o progettista (FESR - PON/POR)	5 p. per ogni esperienza (max 20 punti)
Esperienza di collaudatore e/o progettista per altri progetti	2 p. per ogni esperienza (max 10 punti)
Partecipazione a corsi di formazione inerenti al settore di pertinenza	2 p. per ogni corso (max 10 punti)

Per manifestare il proprio interesse, i candidati dovranno inviare all'indirizzo pec: [caic83900v@pec.istruzione.it](mailto:caic83900v@pec.istruzione.it) e/o [caic83900v@istruzione.it](mailto:caic83900v@istruzione.it) **entro e non oltre il 05.06.2020**. L'istanza di partecipazione (allegato A) corredata dei seguenti allegati:

**1. Curriculum vitae modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nell'Avviso, opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;

**2. Scheda autodichiarazione titoli e punteggi - Allegato B** per la candidatura alla figura di Collaudatore - debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti in modalità di autovalutazione (seguirà accertamento d'ufficio);

**3. Fotocopia di documento di identità** in corso di validità.

**Sono escluse dalla partecipazione al bando le istanze:**

- pervenute dopo la scadenza;
- incomplete nella documentazione e/o nei dati;
- prive della firma.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

La selezione sarà gestita da una commissione nominata dalla DS che provvederà alla valutazione e comparazione dei curricula degli aspiranti alla nomina di progettista e collaudatore, sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli posseduti dai candidati ammessi alla selezione.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile all'albo. Trascorsi gg. 7 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

### **Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 settembre 2020. La determinazione degli aspetti organizzativi rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo che prevede con il presente Avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, a favore del personale coinvolto in quest'area (personale docente), sono quelli previsti dalle tabelle 5 "Compenso orario per i docenti di ogni ordine e grado per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo", allegate al CCNL di categoria vigente (17,50 €/ora). I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **Tutela della Privacy**

L'Autonomia scolastica ISTITUTO COMPrensIVO SANLURI (di seguito denominata scuola), con sede legale in Sanluri, Via Carlo Felice 321, Codice Fiscale 91013580922, legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Cinzia Fenu (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.

### **Oggetto del Trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo alla selezione di cui al presente Avviso.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6 lett. a) ed e) del GDPR, per le seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'avviso pubblico, predisposizione e pubblicazione delle graduatorie, alla gestione, monitoraggio, controllo e valutazione delle procedure e del rapporto di lavoro autonomo/ di collaborazione.

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati personali sono sottoposti a trattamento cartaceo, elettronico e automatizzato, e saranno archiviati presso la sede centrale dell'Istituto scolastico (Uffici di Presidenza e/o Direttore s.g.a.).

Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti sostenute relativi alle operazioni finanziate dal presente Avviso e per la gestione del rapporto di lavoro autonomo/collaborazione per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei

dati.

### **Accesso ai dati**

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

### **Comunicazione dei dati**

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto II alla Regione Autonoma della Sardegna, nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

### **Trasferimento dati**

I dati personali sono conservati su server di Argo Software e nell'archivio cartaceo.

### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto II è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. Le domande presentate dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione di assenso al trattamento.

### **Diritti dell'interessato**

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

### **Modalità di esercizio dei diritti**

E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

1. una raccomandata a/r a Istituto Comprensivo, via Carlo Felice 321, 09025 Sanluri.
2. una PEC all'indirizzo: caic83900v@pec.istruzione.it
3. Chiamando il numero di telefono del titolare del trattamento: 070/9307575

### **I. Riferimenti e contatti del titolare, responsabile per la protezione dei dati (RDP) e incaricati**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Cinzia Fenu.

Il Responsabile per la Protezione dei dati è il sign. Marco Cencetti, nominato con provvedimento prot.6431 del 13.09.2018, i cui contatti sono reperibili al link: <http://istitutocomprensivosanluri.gov.it/index.php/privacy>

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito nella sede del Titolare del trattamento presso l'Istituto comprensivo.

### **Pubblicizzazione dell'Avviso**

Il presente avviso, con allegato il modello dell'istanza di partecipazione e la griglia per l'autovalutazione sarà pubblicato per almeno 7 giorni sul sito internet dell'istituzione: [www.istitutocomprensivosanluri.edu.it](http://www.istitutocomprensivosanluri.edu.it). e all'Albo d'Istituto.

Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata, in base alla candidatura, composta da:

- **Allegato A** - Domanda di ammissione
- **Allegato B** - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi

### **COMPITO DELL'ESPERTO**

L'Esperto COLLAUDATORE dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- redigere, insieme al rappresentante della ditta e ad un rappresentante dell'istituzione scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del DLgs. 50/2016, il RUP è il Dirigente Scolastico Cinzia Fenu .

Il Dirigente Scolastico  
Cinzia Fenu

Documento Firmato Digitalmente ai sensi  
del CAD e normativa ad esso connessa

FENU CINZIA  
25.05.2020  
07:34:01  
UTC