



ISTITUTO COMPRENSIVO - SANLURI
Prot. 0001361 del 06/02/2023
IV-5 (Uscita)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

Bando di selezione TUTOR INTERNO PER PROGETTO DI LINGUA INGLESE

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei-Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR asse I – istruzione – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Modulo “Let's Play”

10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-36 CUP E84C22000880001

Il Dirigente Scolastico

VISTO il PON Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art.45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento di Istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti, dei Tutor e delle figure aggiuntive, nonché i massimali retributivi;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione dei progetti PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTE le note dell'autorità di gestione:

- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

la programmazione 2014-20;

- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative - Informazioni e pubblicità;

VISTO il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il decreto del Miur n. 129 del 28 agosto 2018 nuovo regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il programma annuale 2022 e la regolare assunzione in bilancio del progetto in oggetto;

VISTO che tra il personale interno non è stata reperita la figura di madrelingua Inglese;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di tale figura per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo: **“Let’s Play ”** destinato alle classi I della scuola secondaria di primo grado di Sanluri;

indice il seguente:

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di un tutor interno con il titolo B2 di lingua Inglese da reperire per n. 30 ore:

Personale in servizio presso l'istituto	Scuola primaria
---	-----------------

Descrizione Progetto e Modulo “Let’s Play”

La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio “comunicativo”, a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e



contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della classe, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera.

Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti. Le attività proposte si basano su attività ludiche in lingua inglese.

Finalità

- Potenziare la disponibilità all'impegno e alla partecipazione al dialogo educativo;
- Potenziare il confronto con l'uso reale della lingua, migliorando le competenze pragmatico comunicative dell'alunno;
- Promuovere la motivazione a perseguire nuovi traguardi di competenze, rafforzando la percezione del sé e del proprio successo scolastico;
- utilizzare la metodologia didattica del "Learning by Doing": apprendimento esperienziale.

Obiettivi

- Potenziare la capacità di ascolto e di interazione orale
- Ampliare le conoscenze lessicali e favorire la familiarità con gli intercalari tipici della lingua inglese
- Migliorare la pronuncia, l'accento, l'intonazione, la fluidità nell'esprimersi in inglese
- Incrementare il livello di autonomia nell'uso comunicativo della lingua
- Rafforzare le conoscenze grammaticali e incrementare la loro pronta e corretta applicazione in colloqui più o meno lunghi
- Favorire la conoscenza della cultura anglosassone
- Promuovere i talenti e le eccellenze

1. Condizioni Di Ammissibilità

- Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che siano:
 - Docenti specialisti di lingua inglese nell'istituto, in possesso dei seguenti titoli
 - a) in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma obbligatoriamente accompagnata da certificazione QCER almeno di Livello B*/ esperto in didattica
 - possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso
 - presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
 - possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura.

2. Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, entro e non oltre il 12 febbraio 2023 al seguente indirizzo mail:

caic83900v@istruzione.it o tramite PEC all'indirizzo e-mail: caic83900v@pec.istruzione.it



La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

1. Selezione docente INTERNO in servizio presso l'istituzione scolastica.scuola primaria

Domanda di ammissione (Modello allegato obbligatorio)

b. **Curriculum vitae modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**;

c. **Scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato);

Fotocopia di documento di identità **in corso di validità**

e. **Autorizzazione a svolgere attività di esperto** a firma del Responsabile del proprio ufficio per i dipendenti della Pubblica amministrazione

3. Criteri di selezione

3.1. Selezione TUTOR

Visto il Regolamento di istituto adottato con delibera n. 5 del 25/09/2019, il reclutamento del TUTOR avverrà secondo i seguenti criteri:

A	TITOLI CULTURALI	PUNTI
1	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello	Punti 10
2	Altra Laurea o Diploma superiore specifico	Punti 4
3	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post- laurea	Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti.
4	Master o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali	Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti.
6	Certificazioni di competenze informatiche o relative a tecnologie digitali.	Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti
7	Attestati di corsi di formazione professionalizzanti afferenti la tipologia di intervento richiesto.	Punti 1 per tipologia x un max. di 4 punti
B	TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI	PUNTI



1	Precedenti esperienze nell'ambito di progetti PON/FESR	Punti 5 per ogni incarico x un max. di 10 punti.
2	Per ogni esperienza maturata in ambito scolastico ed extrascolastico con entie/o associazioni per attività coerenti con gli obiettivi del progetto.	Punti 5 per ogni incarico x un max. di 15 punti.
3	Abilitazione professionale specifica.	Punti 5 per abilitazione x un max di 10 punti.
4	Abilitazione all'insegnamento del settore specifico.	Punti 2,5 per abilitazione x un max. di 5 punti.
5	TOTALE PUNTEGGIO (MAX 70)	



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

4. Modalità di attribuzione

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. . Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di un'unica candidatura valida.

5. Motivi di inammissibilità ed esclusione

5.1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

5.2. Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato. Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

6. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30/06/2023

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto I.C. di Sanluri.

L'I.C. di Sanluri prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa; il Regolamento di Istituto):



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

Tutor: retribuzione oraria

- Docente tutor € 30,00 ad ora .I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. In caso di partita IVA sono applicate le norme relative e gli importi orari sono comprensivi di IVA. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e L'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

7. Compiti specifici richiesti

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor dovrà:

- a) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - 3) concorda l'orario con gli esperti
 - 4) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento
 - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

8. Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2006 e sue modifiche.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**
Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

9. Publicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'Istituto Comprensivo di Sanluri;
- pubblicazione sul Sito: <https://istitutocomprensivosanluri.edu.it/>
- invio tramite la rete intranet a tutte le scuole della Provincia Sud Sardegna per la diffusione interna.

10. Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A1 Domanda per tutor

Allegato A2 Autodichiarazione punteggio titoli per esperti

**Dirigente scolastico
Prof.ssa Cinzia Fenu**

firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi D.Lgs. 39/1993art. 3, c. 2



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**
Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

Allegato A1 - Domanda tutor

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo - Sanluri**

OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UN TUTOR CON COMPETENZE SPECIFICHE IN LINGUA INGLESE

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	CUP	PROGETTO
10.2.2 A-FDRPOC-SA-2022-36	E84C22000880001	Competenze di base Modulo "Let's play"

Il/la sottoscritt.....nato a.....(.....)
il.....residente a.....in via/piazza.....n.....
CAP.....,Telefono.....Cell.....
email.....Codice Fiscale.....

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al bando indicato in oggetto in qualità di **TUTOR** per l'insegnamento nel modulo: **Competenza multi linguistica "Let's Play"**.

I sottoscritt_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

I sottoscritt_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31 12.1996 n° 675.

Allega alla presente:

- Fotocopia documento di identità;
- Curriculum Vitae sottoscritto;
- Scheda sintetica compilata e sottoscritta;
- Eventuale autorizzazione dell'Amministrazione appartenenza.

Luogo e data _____

In fede



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**
Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

Allegato A2 - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi TUTOR

Cognome e nome _____

A	TITOLI CULTURALI	PUNTI	COMMISSIONE
1	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello (Punti 10)		
2	Altra Laurea o Diploma superiore. (Punti 4)		
3	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post- laurea Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti.		
4	Master o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali. Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti.		
5	Certificazioni di competenze informatiche o relative a tecnologie digitali. Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti		
6	Attestati di corsi di formazione professionalizzanti afferenti la tipologia di intervento richiesto. Punti 1 per tipologia x un max. di 4 punti		
B	TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI	PUNTI	COMMISSIONE
1	Precedenti esperienze nell'ambito di progetti PON/FESR Punti 5 per ogni incarico x un max. di 15 punti.		
2	Per ogni esperienza maturata in ambito scolastico ed extrascolastico con enti e/o associazioni per attività coerenti con gli obiettivi del progetto. Punti 5 per ogni incarico x un max. di 15 punti.		
3	Abilitazione all'insegnamento del settore specifico. Punti 5 per abilitazione x un max. di 10 punti.		
TOTALE PUNTEGGIO (MAX 70)			

Data

Firma del candidato