



ISTITUTO COMPRENSIVO - SANLURI  
Prot. 0011679 del 17/11/2022  
IV-5 (Uscita)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

**Bando di selezione Esperto Madrelingua Inglese**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei-Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR asse I – istruzione – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**Modulo "Trinity è bello"**

**10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-36 CUP E84C22000880001**

*Il Dirigente Scolastico*

**VISTO** il PON Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art.45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento di Istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti, dei Tutor e delle figure aggiuntive, nonché i massimali retributivi;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione dei progetti PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTE** le note dell'autorità di gestione:

- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative - Informazioni e pubblicità;

**VISTO** il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

**VISTO** il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

**VISTO** il decreto del Miur n. 129 del 28 agosto 2018 nuovo regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il programma annuale 2022 e la regolare assunzione in bilancio del progetto in oggetto;

**VISTO** che tra il personale interno non è stata reperita la figura di madrelingua Inglese;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di tale figura per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo: **“Trinity è bello”** destinato alle classi III della scuola secondaria di primo grado di Sanluri;

indice il seguente:

**AVVISO PUBBLICO**

per la selezione di un esperto madrelingua Inglese da reperire per n. 30 ore:

Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di Lettera di incarico
Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)	Destinatario di Contratto di prestazione d'opera

**Descrizione Progetto e Modulo “Trinity è bello”**

La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio “comunicativo”, a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.

**Finalità**

- Potenziare la disponibilità all'impegno e alla partecipazione al dialogo educativo;
- Potenziare il confronto con l'uso reale della lingua, migliorando le competenze pragmatico comunicative dell'alunno
- Promuovere la motivazione a perseguire nuovi traguardi di competenze, rafforzando la percezione del sé e del proprio successo scolastico
- Conseguire un titolo ritenuto valido anche fuori dal contesto scolastico e fuori dai confini del proprio Paese

**Obiettivi**

- Potenziare la capacità di ascolto e di interazione orale
- Ampliare le conoscenze lessicali e favorire la familiarità con gli intercalari tipici della lingua inglese
- Migliorare la pronuncia, l'accento, l'intonazione, la fluidità nell'esprimersi in inglese
- Incrementare il livello di autonomia nell'uso comunicativo della lingua
- Rafforzare le conoscenze grammaticali e incrementare la loro pronta e corretta applicazione in colloqui più o meno lunghi
- Favorire la conoscenza della cultura anglosassone
- Promuovere i talenti e le eccellenze
- Preparare gli studenti a sostenere l'esame per la certificazione Trinity GESE 4, in continuità con le attività tenute dalle docenti di classe che hanno svolto il corso Trinity per la preparazione all'esame

**1. Condizioni Di Ammissibilità**

- Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che siano:
  - Docente madre lingua inglese, in possesso dei seguenti titoli (priorità assoluta):
    - a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
    - b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma obbligatoriamente accompagnata da certificazione QCER almeno di Livello C1 / esperto in didattica
  - possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso
  - presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
  - possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

## 2. Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, entro e non oltre il 01 Dicembre 2022 al seguente indirizzo mail:

[caic83900v@istruzione.it](mailto:caic83900v@istruzione.it) o tramite PEC all'indirizzo e-mail: [caic83900v@pec.istruzione.it](mailto:caic83900v@pec.istruzione.it)

**La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.**

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

### 1. Selezione docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche

Domanda di ammissione (Modello allegato obbligatorio)

b. *Curriculum vitae modello europeo*, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando *opportunamente evidenziati per una corretta valutazione*;

c. *Scheda sintetica* debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato);

Fotocopia di documento di identità *in corso di validità*

e. *Autorizzazione a svolgere attività di esperto* a firma del Responsabile del proprio ufficio per i dipendenti della Pubblica amministrazione

### 2. Docente esterno per prestazione d'opera

Domanda di ammissione (Modello allegato obbligatorio)

b. *Curriculum vitae modello europeo*, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;

c. *Scheda sintetica* debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato);

e. Fotocopia di documento di identità in corso di validità

f. *Autorizzazione a svolgere attività di esperto* a firma del Responsabile del proprio ufficio per i dipendenti della Pubblica amministrazione

Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma del contratto di incarico, la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritta dall'interessato.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLLPL**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

### 3. Criteri di selezione

#### 3.1. Selezione ESPERTI

Visto il Regolamento di istituto adottato con delibera n. 5 del 25/09/2019, il reclutamento degli **ESPERTI** avverrà secondo i seguenti criteri:

A	TITOLI CULTURALI	PUNTI
1	<b>Madre Lingua Inglese</b> (titolo preferenziale)	
2	<b>Laurea vecchio ordinamento o secondo livello</b> in coerenza con l'indirizzo specificato nel bando.	Punti 10
3	<b>Altra Laurea</b> o Diploma superiore specifico in coerenza con le specifiche richieste dal bando.	Punti 4
4	<b>Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post- laurea</b> afferenti la tipologia di intervento.	Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti.
5	<b>Master o corsi di perfezionamento post-laurea</b> annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento.	Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti.
6	<b>Certificazioni di competenze informatiche o relative a tecnologie digitali.</b>	Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti
7	<b>Attestati di corsi di formazione professionalizzanti</b> afferenti la tipologia di intervento richiesto.	Punti 1 per tipologia x un max. di 4 punti
B	TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI	PUNTI
1	<b>Precedenti rapporti di collaborazione con istituzioni scolastiche</b> nell'ambito di progetti PON/FESR	Punti 5 per ogni incarico x un max. di 10 punti.
2	<b>Per ogni esperienza</b> maturata in ambito scolastico ed extrascolastico con enti e/o associazioni per attività coerenti con gli obiettivi del progetto.	Punti 5 per ogni incarico x un max. di 15 punti.
3	<b>Abilitazione professionale specifica.</b>	Punti 5 per abilitazione x un max di 10 punti.
4	<b>Abilitazione all'insegnamento del settore specifico.</b>	Punti 2,5 per abilitazione x un max. di 5 punti.
5	<b>TOTALE PUNTEGGIO (MAX 70)</b>	



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLP**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

#### **4. Modalità di attribuzione**

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione costituita nell'ambito del Gruppo Operativo di Progetto, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

#### **5. Motivi di inammissibilità ed esclusione**

##### **5.1. Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

##### **5.2. Motivi di esclusione**

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio efotocopia documento
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato. Non sono ammesse iscrizioni disocietà, associazioni, imprese, ecc.

#### **6. Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30/06/2023

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto I.C. di Sanluri.

L'I.C. di Sanluri prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa; il Regolamento di Istituto):



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLLPL**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

**Esperto: retribuzione oraria**

- Docente esperto fascia A € 70,00 ad ora

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. In caso di partita IVA sono applicate le norme relative e gli importi orari sono comprensivi di IVA.

Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e

L'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

**7. Compiti specifici richiesti**

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

-partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;

-redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti,

-relativamente alle tematiche previste dal modulo, in sinergia con i Consigli di Classe/Interclasse, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti;

-predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità dei vari moduli);

-predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

-tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario predisposto dalla Scuola conferente;

-interagire con tutor per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;

-collaborare con gli altri esperti e con i tutor coinvolti nel percorso e partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;

-promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;

-inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Piano (calendario, materiali didattici, prove di verifica, ecc...) nel Sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON", "Gestione degli interventi";

-curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;

-consegnare al termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati);

-presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

**8. Tutela della Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2006 e sue modifiche.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLPL**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

**9. Publicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'Istituto Comprensivo di Sanluri;
- pubblicazione sul Sito: <https://istitutocomprensivosanluri.edu.it/>
- invio tramite la rete intranet a tutte le scuole della Provincia Sud Sardegna per la diffusione interna.

**10. Allegati**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

**Allegato A1** Domanda per Esperti

**Allegato A2** Autodichiarazione punteggio titoli per esperti

**Dirigente scolastico**

**Prof.ssa Cinzia Fenu**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLP**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

*Allegato A1* - Domanda Esperto

**Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo - Sanluri**

**OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO IN MADRELINGUA INGLESE**

<b>CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO</b>	<b>CUP</b>	<b>PROGETTO</b>
<b>10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-36</b>	<b>E84C22000880001</b>	<b>Competenze di base Modulo "Trinity è bello"</b>

Il/la sottoscritt.....nato a.....(.....)  
il.....residente a.....in via/piazza.....n.....  
CAP.....,Telefono.....Cell.....  
email.....Codice Fiscale.....

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare al bando indicato in oggetto in qualità di **esperto** per l'insegnamento nel modulo: **Competenza multi linguistica "Inglese facile"**.

\_I\_ sottoscritt\_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

\_I\_ sottoscritt\_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31 12.1996 n° 675.

*Allega alla presente:*

- Fotocopia documento di identità;
- Curriculum Vitae sottoscritto;
- Scheda sintetica compilata e sottoscritta;
- Eventuale autorizzazione dell'Amministrazione appartenenza.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**In fede**

-----



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA) C.U.: **UFYLLPL**  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

**Allegato A2 - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi Esperto**

Cognome e nome \_\_\_\_\_

A	TITOLI CULTURALI	PUNTI	COMMISSIONE
1	<b>Madre Lingua Inglese</b> (titolo preferenziale)		
2	<b>Laurea vecchio ordinamento o secondo livello</b> in coerenza con l'indirizzo specificato nel bando. (Punti 10)		
3	<b>Altra Laurea</b> o Diploma superiore specifico in coerenza con le specifiche richieste dal bando. (Punti 4)		
4	<b>Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post- laurea</b> afferenti la tipologia di intervento. Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti.		
5	<b>Master o corsi di perfezionamento post-laurea</b> annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento. Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti.		
6	<b>Certificazioni di competenze informatiche o relative a tecnologie digitali.</b> Punti 2 per tipologia x un max. di 4 punti		
7	<b>Attestati di corsi di formazione professionalizzanti</b> afferenti la tipologia di intervento richiesto. Punti 1 per tipologia x un max. di 4 punti		
B	TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI	PUNTI	COMMISSIONE
1	<b>Precedenti rapporti di collaborazione con istituzioni scolastiche</b> nell'ambito di progetti PON/FESR Punti 5 per ogni incarico x un max. di 15 punti.		
2	<b>Per ogni esperienza</b> maturata in ambito scolastico ed extrascolastico con enti e/o associazioni per attività coerenti con gli obiettivi del progetto. Punti 5 per ogni incarico x un max. di 15 punti.		
3	<b>Abilitazione all'insegnamento del settore specifico.</b> Punti 5 per abilitazione x un max. di 10 punti.		
<b>TOTALE PUNTEGGIO (MAX 70)</b>			

Data .....

Firma del candidato .....