



:



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Università
e della Ricerca



INDIRE
ISTITUTO NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA)
Tel. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.: 91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it caic83900v@istruzione.it

GRADUATORIA DEFINITIVA BANDO DI SELEZIONE MOBILITÀ N. 3 DOCENTI
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

ERASMUS PLUS AZIONE KA1- Mobilità per l'apprendimento individuale

Azione KA121 **Progetti di mobilità di breve termine settore scuola**

Numero convenzione e codice Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000325104 CUP E84C25000120006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la graduatoria provvisoria pubblicata con doc. prot. n. 14638 del 15/12/2025

VISTO che sono trascorsi i tempi per i reclami

CONSIDERATO che non è pervenuto nessun reclamo da parte dei candidati

DISPONE

La pubblicazione della graduatoria definitiva degli insegnanti che beneficeranno della mobilità prevista dall'Avviso:

GRADUATORIA DEFINITIVA SANLURI/SERRENTI

Pos.	CANDIDATO	PUNTI TOTALI
1	LAI STEFANO	30
2	URPI MATTEO	23
3	CONGIA DANIELA	23

Docenti inseriti in graduatoria con Riserva in caso di eventuali rinunce

Pos.	CANDIDATO	PUNTI TOTALI
1	ATZORI MANUELA	22
2	TUVERI BRUNELLA	18

Ogni beneficiario si impegna a:

1. sottoscrivere la Convenzione per la mobilità per insegnamento e formazione del personale della scuola in cui saranno indicati gli obiettivi della mobilità, il programma di insegnamento, i risultati attesi;



UNIONE EUROPEA



:



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Università
e della Ricerca



ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

2. condividere le finalità e gli obiettivi del Progetto e prepararsi a vivere l'esperienza con consapevolezza e spirito di iniziativa;
3. svolgere le attività propedeutiche all'esperienza all'estero (formazione linguistica, iscrizione e partecipazione agli incontri di preparazione, formazione specifica e/o online) e le attività di formazione convenute tra l'Organizzazione di invio e l'Organizzazione ricevente;
4. guidare gli alunni e le alunne affidati e vigilare su di loro in tutte le fasi del soggiorno, curandone il benessere e la sicurezza;
5. interfacciarsi con le famiglie ospitanti;
6. compilare i documenti relativi ai monitoraggi e alle valutazioni previste;
7. documentare in itinere l'esperienza attraverso la registrazione dei momenti salienti dell'esperienza stessa mediante l'uso di un diario di bordo, la raccolta di materiali video, foto e buone pratiche da inserire nel sito dell'istituto;
8. condividere e trasferire i risultati dell'esperienza nella scuola attraverso la realizzazione delle attività di implementazione previste dal progetto, opportunamente documentate sul sito nella pagina dedicata al progetto, nonché attraverso attività di disseminazione programmate per i giorni dell'Erasmus day;
9. presentare, al rientro dal periodo di mobilità, la seguente documentazione:
 - attestato dell'Istituto ospitante che certifichi lo svolgimento delle attività previste dal progetto;
 - **Europass Learning agreement and certificate of learning outcomes** debitamente compilati.

Ai beneficiari che non provvederanno a compilare il report finale da inserire nel **Beneficiary Module** potrà essere richiesto un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto.

CONDIZIONI

Ai beneficiari verrà attribuita una borsa **come contributo alla mobilità**. La scuola fornirà l'organizzazione logistica della mobilità fino ai massimali previsti dal Programma ERASMUS+.

In particolare si occuperà di organizzare:

- **Volo A/R** per e dalla località in cui si svolgerà la mobilità comprensiva di assicurazione di base, notificando per tempo ai beneficiari eventuali sforamenti del contributo previsto dal Programma ERASMUS+. Eventuali coperture assicurative aggiuntive saranno a carico dei partecipanti. Dopo l'acquisto dei voli, in caso di mancata partenza, il partecipante dovrà comunque corrispondere le spese amministrative di cambio prenotazione o di rinuncia al volo stesso;
- **Costi del trasporto da e per l'aeroporto nella destinazione di mobilità;**
- **Vitto e alloggio presso famiglie, residence o hotel, a seconda della destinazione e disponibilità.**

Non è prevista erogazione finanziaria ai beneficiari né prima della partenza né al rientro: l'erogazione del contributo di mobilità previsto da Erasmus+ avverrà a mezzo di servizi resi al beneficiario.

Eventuali richieste di rimborso spese straordinarie sostenute all'estero dai beneficiari potranno essere accolte solo previa autorizzazione e comunque presentando la documentazione attestante le stesse.

Modalità di diffusione della graduatoria

La presente graduatoria viene pubblicata nella sezione Albo online, nel registro elettronico dei docenti e nell'apposita sezione del sito web dedicata al progetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Fenu Cinzia

[Documento firmato digitalmente]