



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
Via Carlo Felice – 321/A09025 SANLURI (CA)  
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922  
[caic83900v@pec.istruzione.it](mailto:caic83900v@pec.istruzione.it) - [caic83900v@istruzione.it](mailto:caic83900v@istruzione.it)

**Circ. n. 126**

**Sanluri, 18/03/2024**

Alla cortese attenzione del Personale Scolastico

**OGGETTO: Elezioni CSPI**

Si informa che entro giovedì 21 marzo la scrivente provvederà alla costituzione della Commissione Elettorale (formata da Dirigente Scolastica o suo/a delegato/a, 2 docenti e 2 ATA), che si insedierà il giorno successivo alla sua costituzione).

Come da Art.20 dell' Ordinanza MIM n.234 del 5.12.23, che si riallega per comodità, si ricordano i compiti principali delle commissioni elettorali di istituto:

- a) scelta del proprio presidente, all'atto dell'insediamento;
- b) acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
- c) formazione degli elenchi degli elettori;
- d) esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- e) affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- f) definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- g) rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- h) acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
- i) nomina dei presidenti di seggio;
- j) organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- k) raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- l) redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- m) comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- n) deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

Si ricorda che le elezioni si terranno martedì 7 maggio e i seggi saranno aperti dalle ore 8.00 alle ore 17.00.

Per chi fosse interessato alla procedura di presentazione delle liste, si rimanda agli artt.24<>30 della suddetta ordinanza e si allegano gli specifici moduli contestuali alla stessa.

La Dirigente Scolastica

Cinzia Fenu

Firma autografa sostituita  
dall'indicazione a stampa ai sensi  
art. 3 c. 2 d.lgs 39/1993