



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA)
Tel.. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

Circ. n. 76 A.S. 2025/26

Sanluri, 07/11/2025

Alla cortese attenzione del personale Docente e Ata
Alle famiglie degli alunni
Alla DSGA

Oggetto: Assicurazione scolastica – anno scolastico 2025/2026 Alunni e Personale Docente/ATA

Si informano le SS.LL. che l'Istituto Scolastico ha stipulato il contratto di assicurazione responsabilità civile e infortuni per l'anno scolastico in oggetto.

La quota pro-capite per l'assicurazione scolastica è pari ad Euro 7,50.

I versamenti dovranno essere effettuati dal 7/11/2025 al 10/12/2025.

Tutti i pagamenti provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e quindi anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche, devono essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPA e non possono essere accettate forme diverse di pagamento.

Al fine di semplificare la procedura di pagamento, questa Istituzione Scolastica utilizza un software specifico messo a disposizione dall'Azienda ARGO denominato "Pagonline" che consente in maniera semplice, attraverso pochi passaggi, di effettuare i versamenti dovuti a vario titolo alla scuola.

Modalità di pagamento per le famiglie degli studenti

Le famiglie degli alunni per effettuare il pagamento dell'assicurazione in oggetto devono accedere al registro elettronico "didUP Famiglia", con l'utilizzo delle credenziali già in loro possesso.

Effettuato l'accesso al registro elettronico (menu-pagamenti), i genitori potranno visualizzare tutti gli avvisi telematici, pagare uno o più avvisi contemporaneamente, scaricare le ricevute.

Il pagamento può essere immediato, in tal caso si effettua un pagamento on line tramite la propria banca/poste, oppure differito stampando l'avviso e pagando successivamente presso i PSP prestatori di servizi di pagamento abilitati (Banche e Sportelli ATM, negli Uffici Postali e Punti Postali, Edicole, Ricevitorie, Supermercati, Tabaccherie e altri Esercenti Convenzionati).

La famiglia, per tutti i pagamenti effettuati, riceverà via mail la conferma del pagamento eseguito e avrà sempre a disposizione una ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali.

A tal proposito si avverte che l'Istituzione Scolastica non rilascerà alcuna certificazione dei versamenti effettuati (comprese quelle relative alle visite guidate e ai viaggi di Istruzione), in quanto gli stessi in mancanza di opposizione da parte del genitore, saranno comunicati direttamente all'Agenzia delle Entrate, al fine di un utilizzo nelle proprie dichiarazioni dei redditi.

Modalità di pagamento per il personale Docente e ATA

Il personale Docente e ATA che intende effettuare il pagamento dell'assicurazione dovrà entrare, con le proprie credenziali (del registro elettronico per i docenti e di Scuola Next per il Personale ATA), nel programma Argo Pagonline dove nella sezione avvisi potrà generare il pagamento.

Il pagamento può essere immediato, in tal caso si effettua un pagamento on line tramite la propria banca/poste, oppure differito stampando l'avviso e pagando successivamente presso i PSP prestatori di servizi di pagamento abilitati (Banche e Sportelli ATM, negli Uffici Postali e Punti Postali, Edicole, Ricevitorie, Supermercati, Tabaccherie e altri Esercenti Convenzionati).

Si rammenta che il pagamento della quota assicurativa è obbligatorio e vincolante per gli alunni al fine di consentire la partecipazione a tutte le attività programmate dalla scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cinzia Fenu

(firma digitale omessa)